

Titolo Corso	COME COSTITUIRE, GESTIRE E AMMINISTRARE UNA ASSOCIAZIONE
Prima Edizione	
Cod. Identificativo*	SB 1/14
Calendario/orario	6, 7, 8, 9 ottobre 2014 ore 9:30-14:30
Durata	20 ore
Fine iscrizione	01 OTTOBRE 2014 H. 12:00
Tipologia	Seminario breve
Destinatari	Operatori sociali, responsabili di associazioni, impiegati all'interno di organizzazioni del Terzo Settore.
Altri soggetti interessati	Neolaureati in giurisprudenza, psicologia e scienze sociali; persone interessate al tema; persone che intendono costituire un'associazione.
Requisiti d'accesso	Laurea triennale o specialistica o diploma di scuola media superiore Sarà data priorità ai residenti nella provincia di Roma.
Obiettivi	L'obiettivo del seminario è quello di fornire ai partecipanti una visione più definita del mondo non profit nonostante la complessità del quadro normativo e fiscale che disciplinano tale settore. Il seminario tratterà in modo esaustivo tutti gli aspetti inerenti la costituzione di una associazione, la gestione ordinaria e straordinaria della stessa, nonché gli adempimenti amministrativi e contabili delle differenti tipologie associative.
Contenuti del seminario	Il seminario tratterà i seguenti argomenti: <ul style="list-style-type: none"> - Definizione degli enti non commerciali - Normativa sull'associazionismo - Esempi concreti di Statuto - I vari tipi di associazione, come costituirla, organizzarla e gestirla - Aspetti fiscali: gestione amministrativa ed economico-contabile, rapporto con gli enti pubblici e controllo sugli enti non commerciali - Redazione del rendiconto economico finanziario delle associazioni
Metodologia	Incontri frontali, gruppi di lavoro e role playing
Certificazione	Attestato di frequenza
Note	* SB seminario breve. La partecipazione è gratuita
Contatti	Scuola del Sociale – Via Cassia, 472 - 00189 Roma – Tel: 06/3314643 – Tel/Fax: 06/67667748 – E- mail: scuoladelsociale@provincia.roma.it